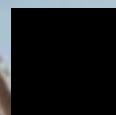
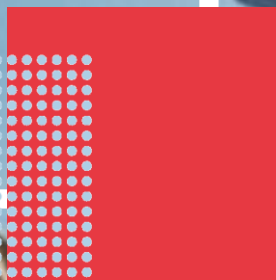
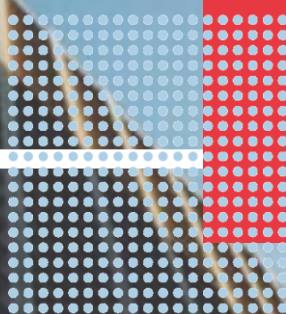




INFORME DE PROGRESO 2020

Técnicas y Servicios
Integrales de Levante S.L.





Misión

TSI LEVANTE busca proporcionar servicios de calidad que satisfagan las necesidades de nuestros clientes, colaborando con la prestación de servicios identificados por el cliente o asesorando técnicamente de las tareas que pudiéramos entender necesarias, a fin de garantizar y aspirar a aumentar su nivel de satisfacción.

Visión

En TSI LEVANTE pretendemos seguir siendo fieles a nuestro origen, una empresa dedicada a su cliente.

Gracias a ellos, llevaremos a cabo una expansión de crecimiento en provincias limítrofes con el objetivo de posicionarnos en el sector en otras comunidades y estar en crecimiento constante ayudados por las nuevas tecnologías.

Pretendemos ser un referente claro en nuestra Región a medio plazo.

Valores

En TSI LEVANTE apostamos por la simplicidad en los procesos de nuestros servicios. Realizándose éstos por personal cualificado dotados de la pertinente tecnología para conseguir los más óptimos resultados para nuestros clientes. La simplicidad en los procesos, el seguimiento y la medición de nuestros servicios y el respeto por los plazos marcados son garantías para nuestro cliente; porque siempre, nuestro objetivo es su bienestar.

Tabla de Contenidos

01

Carta de Renovación del Compromiso

02

Perfil de la Entidad

03

Metodología

04

Análisis

Medioambiente

Clientes

Proveedores

Empleados

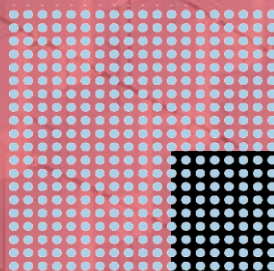
Administración

Comunidad/Sociedad Civil

Socios/Accionistas

CARTA DE RENOVACIÓN DEL COMPROMISO

PERFIL DE LA ENTIDAD



414

Facturación / Ingresos en € (Cantidades sujetas al tipo de cambio \$/€)

960.000 – 24 millones

Subvenciones públicas

TSI Levante ha recibido en 2020: 30.341,92 € en concepto de subvenciones, lo que supone una reducción del 13,44% respecto al año anterior (2019)

DATOS GENERALES

Nombre Completo (Razón Social)

Técnicas y Servicios Integrales de Levante S.L.

Tipo de empresa

Gran Empresa

Dirección

C/ Jubilo C3, 3 Apartado 77, 30169 San Ginés, Murcia, España

Localidad

Murcia

Provincia

Murcia

Comunidad Autónoma

Región de Murcia

Dirección Web

<http://www.tsilevante.com>

Número total de empleados

MODELO DE NEGOCIO Y ENTORNO EMPRESARIAL

Sector

Servicios Profesionales

Actividad, principales marcas, productos y/o servicios

Empresa de servicios de limpieza, control de plagas y mantenimiento

Países en los que está presente la entidad o tiene producción

España

Descripción del entorno empresarial, su organización y estructura, detallando el organigrama

La plantilla total de TSI Levante durante 2020 se ha mantenido estable respecto a los datos de 2019, siendo este un punto importante, ya que hemos trabajado desde todas las áreas buscando mantener la plantilla aunque algunos de nuestros clientes se vieron forzados

INFORME DE PROGRESO 2019 2020

a cierre total o parcial con motivo de la pandemia producida por la Covid 19.

[Organigrama de su entidad](#)

[Descargar elemento adjunto](#)

Principales objetivos y estrategias de la entidad

Los ODS alineados con el núcleo de negocio y las buenas prácticas y compromisos de TSI Levante son: 5: Igualdad de género: Implementar el plan de igualdad y mantener un 40% la presencia de mujeres en puestos pre-directivos en 20-25 y alcanzar la igualdad salarial entre hombres y mujeres en 2030. 8: Trabajo decente y crecimiento económico: El objetivo es contratar un 5% de jóvenes por debajo de los 30 años y aumentar la plantilla en un 35% hasta 2030. 9: Industria, innovación e infraestructura: Destinar como mínimo un 1% de la cifra de negocio a I+D+i hasta 2030, además desarrollar un número específico de productos y servicios innovadores ligados a los ODS hasta 2030. 10: Reducción de las desigualdades: Superando la LISMI,

Mata, gerente de TSI Levante, involucrado en el desarrollo y aplicación de estos principios en su organización, añade a este compromiso de Responsabilidad Social Corporativa, el objetivo del desarrollo tecnológico junto con herramientas y procesos digitales a su organización.

Quién o quiénes a nivel directivo llevan a cabo los procesos de decisión y buen gobierno para la implantación de la RSE en línea con los Principios del Pacto Mundial y si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo

La dirección general de la empresa toma la decisión de la implantación de los principios del pacto mundial de las Naciones Unidas, estos principios se dividen en diversas áreas que son gestionadas por distintas las distintas áreas, como Recursos Humanos, Compras, Producción, Comercial y Calidad (PRL y Medioambiente)

	Unidad	2019	2020	VARIACION 2020	% Variacion
Ingresos	€	7.149.555,15 €	7.701.239,03 €	551.683,88 €	7,160%
Gastos de proveedores	€	291.165,77 €	338.481,33 €	47.315,56 €	16,25%
Valor Añadido	€			- €	
Remuneración a los empleados	€	6.531.398,86 €	6.907.252,20 €	375.853,34 €	5,75%
Beneficio bruto	€	9.382,11 €	27.283,75 €	17.901,64 €	190,81%
Gastos financieros	€	20.285,89 €	26.217,33 €	5.931,44 €	29,24%
Subvenciones	€	35.053,31 €	30.341,92 €	- 4.711,39 €	-13,44%

aumentar el porcentaje de empleados con discapacidad como mínimo un 10 % en 2030. Juan Antonio Sánchez

SELECCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS

Grupos de interés más significativos: (Los grupos de interés configuran su Informe de Progreso)

Medioambiente, Clientes, Proveedores, Empleados, Administración, Comunidad/Sociedad Civil, Socios/accionistas

Criterios seguidos para seleccionar los grupos de interés

Clientes: Por nuestra relación con empresas y despachos profesionales. Administración: Por nuestra relación con clientes de la administración y organismos e instituciones públicos principalmente.

Medioambiente: Por el compromiso de nuestra organización por el respeto medioambiental.

Empleados: El equipo de TSI Levante es fundamental para el funcionamiento de la empresa. Proveedores: Necesarios para cumplimentar nuestros servicios a los clientes. Comunidad/Sociedad: Por nuestra relación con la comunidad local y regional y los servicios de ámbito público que genera TSI Levante. Accionistas/Socios: La dirección de la empresa es parte vinculada y toma decisiones principales directamente en cualquier actividad de la organización.

INFORME DE PROGRESO 2019 2020

P. Interesada	Expectativa	Como afecta al SG, Información documentada	IMPACTO	INFLUENCIA
AA.PP. Industria	Cumplimiento de normativa asociada a seguridad industrial (Contraincendios, Registros industrial y APQ). Cumplimiento de las medidas preventivas y la Inspección de trabajo lo confirme.	Requisitos legales actualizados	5	3
AA.PP. Sanidad	Cumplimiento de las prescripciones técnicas asociadas al ROESBI. Cumplimiento de las medidas preventivas y la Inspección de trabajo lo confirme.	Requisitos legales actualizados	5	3
Subcontratas	Mantenimiento de los contratos. Realización de pagos según acuerdos. Coordinación de actividades empresariales (saber a los riesgos a los que están expuestos).	Contabilidad. Coordinación de actividades empresariales	3	2
Proveedores	Realización de pedidos de manera dinámica y fluida. Realización de pagos según acuerdos.	Evaluación de Proveedores y compras	3	2
Clientes Limpieza	Calidad en el servicio. Cumplimiento de plazos. No dejar residuos tras el servicio. Disposición de las FDS de los productos usados. Reducción de los accidentes de trabajo.	Requisitos del cliente, Planificación y prestación del servicio	5	5
Clientes DDD	Calidad en el servicio. Cumplimiento de plazos. No dejar residuos tras el servicio. Disposición de las FDS de los productos usados. Certificado del servicio. El número de accidentes de trabajo sea mínimo. Reducción de los accidentes de trabajo.	Requisitos del cliente, Planificación y prestación del servicio	5	5
Clientes Jardinería	Calidad en el servicio. Cumplimiento de plazos. No dejar residuos tras el servicio. Disposición de las FDS de los productos usados. Reducción de los accidentes de trabajo.	Requisitos del cliente, Planificación y prestación del servicio	5	5
Clientes Mantenimiento	Calidad en el servicio. Cumplimiento de plazos. No dejar residuos tras el servicio. Disposición de las FDS de los productos usados. Reducción de los accidentes de trabajo.	Requisitos del cliente, Planificación y prestación del servicio	5	5
Concejalias	Cumplimiento de la frecuencia y realización de servicios. Adecuada vestimenta de trabajadores-uniformes. No dejar residuos tras la prestación del servicio. Cumplimiento de las medidas preventivas y la Inspección de trabajo lo confirme.	requisitos legales. Requisitos de cliente.	5	2
Conserjerías	Cumplimiento de la normativa legal aplicable. Cumplimiento de las medidas preventivas y la Inspección de trabajo lo confirme.	requisitos legales	5	2
Instituto de trabajo y SS	Comunicación de alta / bajas/ variaciones de empleados. Comunicación de accidentes de trabajo.	RRHH	5	2
sociedad general	Mantenimiento de puestos de trabajo, protección del medio ambiente	RRHH y Cumplimiento de requisitos legales	3	3
Vecinos	Simulacros para las posibles emergencias en las que se puedan dar en las instalaciones y que se tenga en cuenta a ellos.	Simulacros de emergencia	3	3
Bancos	Responder a las financiación.	Contabilidad	3	2
Aseguradoras	Reducir el número de accidentes y de enfermedades profesionales.	RRHH	2	2
Competidores	Competencia legal: Cumplimientos de convenios, PRL y medio ambiente.	Requisitos legales	3	3
ANECPLA	Mantenimiento de información y requisitos legales actualizados. Mantenimiento y pago de la cuota como asociado.	Boletines de información	2	2
Gestores de Residuos	Mantenimiento de la autorización de gestión de residuos, mantenimiento de la relación comercial y entrega de la documentación a la mercantil.	Contrato, documentación con Gestores de residuos	3	2
Propietarios/Socios	Cumplimiento de los requisitos legales. Correcto funcionamiento del sistema de gestión de calidad, medio ambiente y PRL. Retorno de la inversión. Crecimiento de la empresa.	Informe de revisión	5	4
Empleados	Desarrollo profesional. Documentación clara y actualizada de los servicios a realizar. Identificación y control de los aspectos e impactos ambientales significativos generados en el desarrollo de las actividades. Identificación, control y evaluación de los riesgos de Seguridad y Salud en el Trabajo. Formación e información en PRL.	Documento de Autoridad y Responsabilidad. Instrucciones de trabajo. Evaluación de aspectos ambientales. Evaluación de Riesgos. Formatos PRL.	5	2
Sindicatos	Cumplimiento de las medidas preventivas necesarias para el desarrollo de los diferentes puestos de trabajo. Cumplimiento de los requisitos legales.	Requisitos legales	3	3

IMPACTO ALTO



INFORME DE PROGRESO 2019 2020

Cómo se está difundiendo el Informe de Progreso a los grupos de interés

El informe del progreso se ha difundido por el sitio web de TSI levante y cada vez que ha sido solicitado por algún organismo. Con motivo de la última publicación se envió una nota de prensa a nivel local. El informe también es difundido entre nuestros clientes y potenciales, para dar a conocer nuestro compromiso con la RSC, y también se hagan partícipes de ello. Así como, en nuestras presentaciones empresariales y ofertas presentadas, hacemos mención a nuestro compromiso, informando a nuestros clientes potenciales de la adhesión al pacto mundial y su compromiso con los Objetivos de Desarrollo Sostenible.

ALCANCE Y MATERIALIDAD

Alcance del Informe de Progreso (Países sobre los cuales la empresa reporta información en el Informe de Progreso) y sus posibles limitaciones, si existen

TSI Levante opera principalmente en toda la Región de Murcia pero también ofrece sus servicios en las provincias colindantes de la región de Murcia como son: Almería, Albacete y Alicante. Su sede principal se encuentra en el Polígono Industrial Oeste de Alcantarilla

y también hay una delegación en el Polígono Industrial Cabezo Beaza en Cartagena.

Cómo se ha establecido la materialidad o definido los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso

Por las actividades principales dentro del sector servicios de la limpieza, control de plagas y mantenimiento que realiza la organización teniendo en cuenta a los grupos de interés y los aspectos ambientales, sociales y económicos.

Periodo cubierto por la información contenida en la memoria

año calendario

Ciclo de presentación del Informe de Progreso

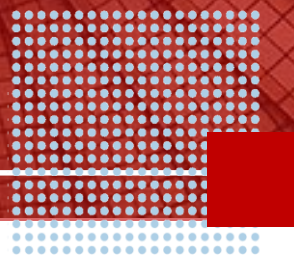
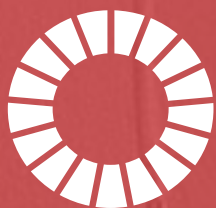
anual

REPORTE EN ODS

¿Desea reportar con ODS?

Si

METODOLOGÍA



INFORME DE PROGRESO 2019 2020

El presente Informe de Progreso está basado en la metodología de reporting por grupos de interés. El concepto de grupo de interés es clave a la hora de entender la RSE. La complejidad y el dinamismo del contexto empresarial actual ha hecho necesario adquirir un compromiso sólido con los distintos grupos de interés, afectados directa o indirectamente por la misión empresarial.

Identificar los grupos de interés, y cuáles son sus expectativas, son aspectos que facilitan la implantación integral de la RSE en el seno de cualquier organización. Esto permitirá a las entidades anticipar posibles riesgos u oportunidades y establecer políticas, acciones, herramientas e indicadores de seguimiento como los que se recogen en el presente informe.

La entidad que ha elaborado el siguiente Informe de Progreso ha desarrollado los siguientes pasos:

1. Seleccionar los grupos de interés más relevantes de su entidad.
2. Identificar las temáticas de sostenibilidad más significativas para los grupos de interés seleccionados.
3. Describir de forma detallada el trabajo de la entidad en la materia a través de:

Políticas: documentos formales plasmados por escrito que definen los valores y comunicaciones de la entidad detectados en la identificación de las temáticas.

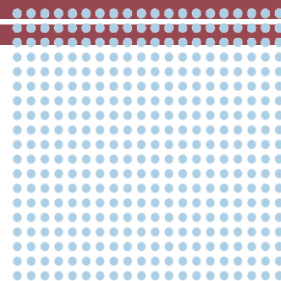
Acciones/Proyectos: las acciones ayudan a la entidad a dar forma a las políticas desarrolladas y minimizar los riesgos detectados. Las acciones deben estar planificadas

en el tiempo y diseñadas en base al grupo de interés al que van dirigidas.

Herramientas de seguimiento: evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Proporcionan las herramientas para controlar el cumplimiento de las políticas y ayuda a detectar fallos en el sistema de gestión para su posterior mejora.

Indicadores de seguimiento: datos cuantitativos para medir el grado de implantación de las ideas (políticas, acciones/proyectos y herramientas de seguimiento).

ANÁLISIS



TSI
LEVANTE

El Informe de Progreso está planteado en términos de medición del progreso: no se trata de que se cumpla al 100% el primer año, el objetivo es ir progresando. El Informe de Progreso, es por tanto una demostración importante por parte de los firmantes del compromiso adquirido con el Pacto Mundial y sus Principios

DERECHOS HUMANOS



10

Temáticas contempladas

NORMAS LABORALES



5

Temáticas contempladas

MEDIOAMBIENTE



4

Temáticas contempladas

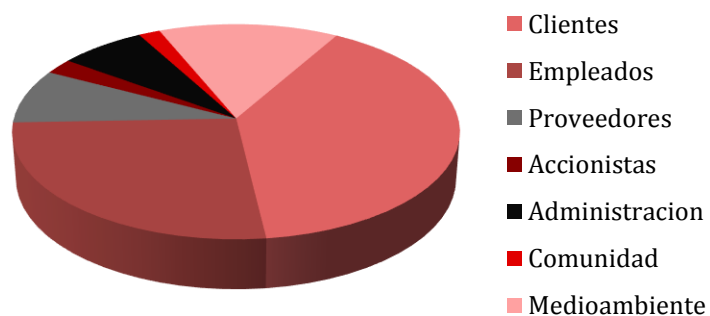
ANTICORRUPCIÓN



4

Temáticas contempladas

Elementos aplicados por grupos de interés



GRUPO DE INTERÉS Clientes

Información transparente al cliente

TSI Levante mantiene sus principio de transparencia en la actividad con los clientes tanto públicos como privados e informa de todas las actividades de la empresa, así como de las características técnicas de los productos y servicios que oferta. Esta información se mantiene tanto antes y durante la contratación de cualquiera de los servicios contratados con nuestra organización. La transparencia es un aspecto muy valorado por la dirección de la empresa con el fin de maximizar la fidelidad y confianza del cliente. En cada firma de contrato, la empresa hace entrega a su cliente de un cuadro de frecuencias personalizado, con todas las tareas y frecuencias del servicio contratado; así como en cada trabajo, se firma un parte de trabajo por ambas partes, para que así nuestro cliente, pueda realizar al servicio el correspondiente seguimiento. Con el nuevo Sistema de Gestión, "ERP", GesTSI 4.0; estos partes se realizarán mediante una aplicación en una tablet, y se enviarán al cliente en automático, así como supondrá un ahorro considerable en papel.

Código Ético / Conducta - Política

Este desafío todavía no está implantado adecuadamente dentro de la organización

Política de Calidad - Política

La política de calidad de la empresa refleja la importancia de la gestión para la organización y las relaciones contractuales con nuestros clientes, en particular con las empresas nacionales y la administración pública.

Formación sobre los riesgos que afectan a la entidad en materia de corrupción - Acción / Proyecto

La entidad no tiene implantado este elemento de formación para evitar riesgos en corrupción o blanqueo de capitales.

Servicios de atención al cliente - Acción / Proyecto

En las relaciones habituales la transparencia con el cliente es una práctica habitual.

Creación de Canal de Denuncias - Herramienta de Seguimiento

La organización no tiene un canal de denuncias, pero tampoco ha recibido ninguna.

Buzón de sugerencias - Herramienta de Seguimiento

El buzón de sugerencias se encuentra instalado en las oficinas principales de la organización. El buzón no ha recibido ningún aviso o propuesta en concepto del ejercicio de la transparencia en la actividad con los clientes.

Número de casos confirmados de corrupción (G4-SO5) - Indicador de Seguimiento

La entidad no tiene implantado este desafío de cuantificar la corrupción y sus incidencias en el ejercicio de la actividad con los clientes.

Resultados encuestas de satisfacción clientes - Indicador de Seguimiento

Las encuestas de satisfacción no recogen la transparencia en el ejercicio de la actividad con los clientes.

Objetivos marcados para la temática

La organización va a incluir en su plan de formación para 2022 formación sobre los riesgos que afectan a la entidad en materia de corrupción. Se establecerá un canal on line para que estas sugerencias puedan efectuarse tanto por parte de los clientes internos como los externos.

Tratamiento óptimo de las bases de datos de clientes

La empresa contrató una empresa para la mejora de la implantación de la LOPD y está mejorando su aplicación en las distintas áreas donde se obtienen datos de carácter personal. Este año se marca el objetivo prioritario el finalizar la adaptación al nuevo reglamento europeo de protección de datos RGPD de obligado cumplimiento para todas las empresas desde el 25 de Mayo de 2018 y la nueva legislación española de la normativa que adapta el derecho español al modelo establecido por el Reglamento europeo.

Código Ético / Conducta - Política

El código ético todavía no está implantado en la organización.

Protocolo de cambio de contraseñas - Acción / Proyecto

La empresa tiene establecido un protocolo de gestión de contraseñas que se le da a conocer a los trabajadores a la firma del compromiso de confidencialidad.

Documento de Seguridad - Herramienta de Seguimiento

El documento de seguridad está desarrollado y a disposición de cualquier persona de la organización. Además, en TSI tenemos registrados los ficheros, que en el momento de la redacción de este informe la Agencia Española de Protección de Datos ya no los tiene disponibles y no son de acceso público debido al cambio de aplicación de normativa desde el 25 de Mayo de 2018.

Número de auditorías llevadas a cabo - Indicador de Seguimiento

Hay un compromiso de confidencialidad firmado por todos los trabajadores de la organización de acuerdo a la Ley Orgánica de Protección de Datos. No se ha realizado una auditoría informática específica con el objetivo de analizar riesgos, aunque si se han tomado todas la medidas necesarias para controlar la seguridad.

Documentos adjuntos: [compromiso de confidencialidad.pdf](#)

Objetivos marcados para la temática

La organización tiene el compromiso de mejorar los canales de información con los clientes, de acuerdo a las premisas de su política. Se ha cumplido el objetivo, en 2019, y se ha incorporado los clientes de DDD en la intranet, y en 2020, se ha continuado actualizando la gestión documental de la intranet, aunque gran parte de documentación se ha automatizado por GesTSI. Se marca como objetivo para 2021 y 2022, mejorar la intranet para los empleados. El objetivo es mantener, analizar y mejorar los canales actualmente implantados con el fin de que tanto nuestros clientes como trabajadores puedan mejorar las comunicaciones bilaterales, este objetivo nos permite mejorar la atención al cliente y por lo tanto su fidelización. . TSI ha implantado nuevos canales de comunicación con el desarrollo de su propia plataforma y la está implementando durante el próximo año con un nuevo sitio web intuitivo que permita un fácil acceso a la gestión y comunicación con el cliente. www.tsilevante.com. En el 2019, se mejorado la intranet para la comunicación con los clientes, y en 2020, se realizado análisis, para la mejorar de la parte de los trabajadores, pero se marca como objetivo para próximos años la implantación de su mejora.

Resolución de incidencias y satisfacción del cliente

La satisfacción del cliente es una de las premisas básicas de esta organización que realiza cuestionarios de satisfacción con frecuencia y corrige las no conformidades derivadas de estas con la mayor celeridad posible. La encuesta se va a personalizar gracias al nuevo departamento.

INFORME DE PROGRESO 2019 2020

Política de Calidad - Política

La política de calidad de TSI Levante manifiesta: EVALUACIÓN INTERNA CONTINUA DE LOS SERVICIOS PRESTADOS TSI LEVANTE consciente de la dificultad de evaluar día a día, el nivel de satisfacción por parte del cliente inmediatamente después de su realización, incorpora mecanismos (documentos testimoniales), para poder obtener parámetros que nos puedan reflejar el grado de satisfacción y cumplimiento de los objetivos pactados. Estos registros se realizan tanto para evaluar al cliente, como para evaluar el nivel de cumplimiento de los trabajos contratados (personal de estructura a mandos intermedios) y así nuestro cliente confía en el buen hacer de nuestra compañía. Los objetivos que se pretenden incorporando estos controles internos: Detectar incidencias antes que se produzcan y puedan ser posibles no conformidades. Cumplir con la 1ª regla de oro que es sensibilizar a todo el personal que nuestro trabajo es importante y tiene contraprestaciones (abonos o no conformidades) cuando lo realizamos mal o cuando no lo realizamos. Transmitir a nuestra cadena de mando lo importante que es tener documentado nuestro trabajo, día a día, para que no tengamos que justificarnos, sino informar. En definitiva, transmitir a nuestro cliente la sensación de que somos una empresa seria, rigurosa y cumplidora con los servicios contratados, que así entiende la compañía es un servicio de calidad.

Política de Calidad, Medio Ambiente y Prevención de Riesgos - Política

TSI Levante está certificada con los sellos de calidad, medio ambiente y seguridad y salud laboral de acuerdo a los estándares internacionales ISO 9001, 14001 y OHSAS 18000. Mantener y mejorar la implantación y mantenimiento de estos estándares, además de implantar los cambios que se prevén en la revisión de las mencionadas normas.

Auditorías de clientes - Acción / Proyecto

TSI Levante es auditado anualmente por empresas como Navantia. El desafío será la obtención del mínimo de no conformidades como resultado de auditorías

procedentes de nuestros clientes.

Auditorías - Herramienta de Seguimiento

El desafío para TSI Levante es mantener las auditorías internas y externas de la organización.

Encuestas de satisfacción - Herramienta de Seguimiento

TSI realiza encuestas de satisfacción regularmente, elaborando su informe y su comparativa anualmente, se analizan las encuestas y además se evalúa la satisfacción del cliente.

Gestión de incidencias - Indicador de Seguimiento

TSI Levante tiene implantado un sistema de gestión informatizado en el que se cumplimentan todas las no conformidades e incidencias que puedan generarse en los empresas donde se presta servicio. Las valoraciones negativas o que necesiten mejorar se tienen en cuenta como no conformidades para que la empresa pueda continuar en su proyecto de mejora y para ello, el criterio y valoración de los clientes en un requisito indispensable en la planificación de acciones de mejora de la organización.

Resultados encuestas de satisfacción clientes - Indicador de Seguimiento

Los resultados de las encuestas de satisfacción realizados durante 2019 han sido satisfactorios, especialmente en el sector de colegio de enseñanza, donde las valoraciones han alcanzado su máxima puntuación

Nivel de satisfacción del cliente - Indicador de Seguimiento

Las encuestas de satisfacción de clientes está implantado en la organización pero es un desafío que necesita mejorar en la cantidad y la calidad de los datos obtenidos.

INFORME DE PROGRESO 2019 2020

Objetivos marcados para la temática

TSI Levante va a mantener dichas normas y se marca como objetivo la implantación de una nueva norma para la gestión de control de plagas, además quiere mantener las certificaciones y minimizar el número de no conformidades resultantes de las auditorías internas y externas. Además, de actualizar los sistemas de gestión con la implementación de las nuevas normas, objetivo que se ha cumplido. Durante el 2020 y 2021 se mantendrá la mejora continua en la implementación de estas normas y se procederá a la implantación de la ISO 16636. Se cumplió el objetivo y se reducen las No Conformidades de cliente. Para los años 2021 y 2022, se marca como objetivo reducir las No Conformidades en un 10%. GesTSI en automático considera con No conformidades cuando el porcentaje de satisfacción es inferior al 80%, como objetivo para 2021 y 2022 sería aumentar ese porcentaje al 85%.

Sensibilización a clientes en sostenibilidad

Los clientes y consumidores si no lo conocen, pueden conocer nuestro compromiso socialmente responsable, aunque nosotros informamos por medio de medios de comunicación y on line, se considera una oportunidad que mejora nuestra imagen dar a conocer los desafíos y acciones, además de transmitir estos valores a los consumidores y clientes a la hora de seleccionar organizaciones y proveedores que trabajan los principios del pacto mundial en su estrategia empresarial.

Código Ético / Conducta - Política

TSI Levante no dispone de códigos que recojan su papel fundamental a la hora de difundir aspectos de sostenibilidad, concienciar y educar a los clientes en esta materia.

Informe o Memoria de Sostenibilidad - Herramienta de Seguimiento

El Informe de Progreso es un reporte anual a través del cual las organizaciones empresariales y no empresariales informan sobre las acciones realizadas en la implementación de los 10 Principios del Pacto Mundial a sus Grupos de Interés siguiendo la política de reporting de Global Compact. Cada vez más nuestros clientes, colaboradores y trabajadores conocen nuestra implicación directa con el RSC. Lo publicamos en nuestra web y enviamos una nota de prensa cada vez que es publicado, además de comunicar en todas nuestras reuniones con clientes y en reuniones del sector.

Accesibilidad de los productos y servicios

El objetivo de 2016-17 se ha cumplido, creando en nuestra página web la pestaña de clientes; para poder interactuar con nuestros clientes a través de este medio, evitando la pérdida de información en los emails. Con el avance del desarrollo del sistema de gestión los servicios se gestionaran en la nube automáticamente mejorados a partir de 2018. Con nuestro nuevo Sistema de Gestión interno "ERP" GesTSI 4.0, se enviarán en automático comunicaciones y partes de trabajo para el correcto seguimiento del servicio realizado por TSI Levante,

Código Ético / Conducta - Política

Se han establecido normas para establecer las bases en la supresión de barreras en la edificación, los espacios urbanos, el transporte y la comunicación, y para la promoción de la accesibilidad y la mejora de la calidad de vida y la autonomía de las personas con discapacidad y movilidad reducida.

Servicios de atención al cliente - Acción / Proyecto

El desafío respecto a la accesibilidad se va a incluir como medición en los riesgos de la organización ya que

INFORME DE PROGRESO 2019 2020

no esta debidamente implantado.

Apoyar la digitalización de las empresas - Acción / Proyecto

La organización es consciente de la mejora continua de la nuevas tecnologías y la adecuación constante y mantenida. Además los organismos, legislación, consumidores, sociedad demandan una mayor digitalización de los procesos documentales, para de esta manera favorecer el acceso universal a la vez que se permite un mejor gestión tanto del papel, como de los recursos de las tecnologías de la información. TSI Levante ha desarrollado su propio sistema de gestión de procesos internos que ha ido implementado cada año, a este se le ha añadido un CRM para la mejora en la gestión de las actividades con clientes y potenciales clientes.

Buzón de sugerencias - Herramienta de Seguimiento

En la actualizad el buzón de sugerencias no recibe propuestas.

Creación de Canal de Denuncias - Herramienta de Seguimiento

Un canal de denuncias para mejorar la falta de medidas de accesibilidad no están debidamente implantadas.

Encuestas de satisfacción - Herramienta de Seguimiento

Las encuestas de satisfacción están implantadas pero necesitan mejorar su recogida de datos.

Gestión de incidencias - Indicador de Seguimiento

La gestión de incidencias respecto a la accesibilidad universal en términos generales no está debidamente implantado.

Objetivos marcados para la temática

El objetivo para el próximo año es incluir la accesibilidad como medida dentro de los códigos de la organización.

Apoyar la digitalización de las empresas - Acción / Proyecto: La implantación de este objetivo se mantiene y extiende durante 2021 y 2022 ya que se está implantando, a esto se añade GestSI - ERP 4.0. El objetivo es adaptar esos sistemas tanto al nuevo reglamento europeo de protección de datos como a la mejora de la inserción, gestión y tramitación de estas herramientas en los dispositivos con medidas de accesibilidad. El objetivo es analizar los riesgos en accesibilidad y aplicar mejor servicio al cliente tomando las medidas correctoras pertinentes durante 2021 y 2022. El objetivo es conocer mejor la accesibilidad de los productos de TSI Levante y la mejora en la calidad en la accesibilidad universal de estos durante el 2021 y 2022. Durante el 2019 y 2020 se plantea analizar los riesgos en gestión de incidencias por razones de accesibilidad y mejorar la gestión de estos. Debido a la pandemia no se han podido analizar los riesgos en la gestión de incidencias por razones de accesibilidad y la mejora de gestión de estos, por lo que se plantean como objetivo para los años 2021 y 2022.

Fomento de la calidad en la entidad

La mejora continua es un principio básico establecido en la dirección y organización de TSI Levante. Todos los años la empresa es auditada por una empresa externa por un sistema de gestión de calidad con estándares reconocidos internacionalmente: ISO 9001:2015

Código Ético / Conducta - Política

Los códigos de conducta/éticos y comerciales no están desarrollados todavía dentro de la organización.

Política de Calidad - Política

La empresa está certificada varios años y siendo un requisito indispensable el disponer de una política de calidad. La política de calidad se basa en varias líneas maestras:

- . Plena integración de todos los empleados.
- . Formación continua e información de los objetivos.

INFORME DE PROGRESO 2019 2020

. Evaluación interna continua de los servicios prestados.
. Transparencia con el cumplimiento de los trabajos contratados y mejora continua de la eficacia del sistema de gestión de la calidad. El objetivo es seguir manteniendo y mejorando la política de calidad, así como el sistema de gestión de calidad integrado con otras normas de gestión implantadas, además de seguir ampliando el sistema de gestión interno. El objetivo es ampliar el alcance de la implantación del sistema de gestión de calidad y que el área comercial se incluya durante 2019. Este punto se ha cumplido, dejándolo incluido en 2019 y mejorándolo durante 2020 con la conexión entre nuestros sistemas internos, CRM y GesTsi 4.0, consiguiendo que todo el proceso de trabajo, toma de contacto, ofertas, requisitos del cliente..., que desde el departamento comercial se lleva a cabo tengan acceso a la información desde el resto de departamentos, buscando la máxima calidad en la atención y prestación de servicio a nuestros clientes

Sistemas de Gestión de Calidad - Acción / Proyecto

TSI Levante tiene implantado un sistema de gestión de calidad debidamente certificado por una entidad certificada acreditada externa .TSI Levante está certificado por la norma ISO 9001:2015 debidamente certificado por una entidad certificada acreditada externa.

Certificación OHSAS 18001 - Acción / Proyecto

La norma ISO 45001 "Occupational health and safety management systems -- Requirements with guidance for use" en español "Sistemas de gestión de salud y seguridad en el trabajo - Requisitos y orientación para el uso", es una norma internacional que especifica los requisitos para un sistema de gestión de salud y seguridad ocupacional (en inglés: OH&S, en español SST) y proporciona indicaciones para su uso, para permitir a las organizaciones proporcionar trabajos seguros y saludables, prevenir accidentes en el trabajo y problemas de salud, además de mejorar SST de manera proactiva. (Fuente: Wikipedia) Es aplicable a cualquier organización que desee establecer, implementar y mantener un sistema de gestión para mejorar la salud y la seguridad en el trabajo, eliminar los riesgos y minimizar los riesgos (incluidas las fallas del sistema),

aprovechar las oportunidades de SST. Ayuda a una organización a alcanzar los resultados esperados de su sistema de gestión. .Aunque el sistema de gestión de seguridad y salud en trabajo está implantado debidamente y se han superado las auditorías anualmente. Hay que tener la derogación de OHSAS a favor de una nueva ISO. Objetivo, que se sigue cumplido durante 2020, el grado de implantación ya refleja resultados observables y se a continuar con la mejora continua, auditorías internas y externas. En el año 2020 se ha procedido a la implantación de ISO 45001-2018

Auditorías - Herramienta de Seguimiento

La empresa está certificada y para ellos tiene que superar las auditorías internas y externas que requieren las normas estandarizadas internacionales de calidad, medioambiente y seguridad y salud en el trabajo.

Buzón de sugerencias - Herramienta de Seguimiento

El buzón está a la libre disposición de todos los empleados o personas relacionadas con la organización que quieran proponer mejorar en cualquiera de nuestras actividades o servicios.

Creación de Canal de Denuncias - Herramienta de Seguimiento

En la actualidad el buzón de sugerencias no responde a las expectativas, y no se consiguen sugerencias, por lo que la organización se plantea añadir nuevos buzones menos expuestos o en otras instalaciones de la organización, este objetivo se mantiene para 2021 ya que con motivo de la pandemia no ha sido posible aplicarlo

Número de incumplimientos referentes a la salud y seguridad del cliente - Indicador de Seguimiento

La empresa cuenta con servicios de Prevención de Riesgos Laborales y toma medidas en la gestión de esta materia, con el fin de dar una mejor información a los trabajadores y estos a los clientes. El objetivo es revisar, tomar mediciones, explicar problemas que puedan aparecer y proponer soluciones. Por lo tanto, TSI va a capacitar a los empleados y a la organización para la

INFORME DE PROGRESO 2019 2020

mejor atención al cliente. Durante el 2020 no se han registrado número de incumplimientos, acción que se va a implementar durante 2021 y 2022.

Resultados encuestas de satisfacción clientes - Indicador de Seguimiento

La satisfacción del cliente se mide por no conformidades internas. A lo largo de 2019 se ha realizado encuesta a la prestación de servicio de limpiezas en colegios concertados para comprobar la satisfacción de los mismos y tener conocimiento de nuestro servicio, ante la posibilidad de abordar otros contratos. Se ha obtenido buena puntuación en todos los campos de la encuesta quedando evidenciado la gran satisfacción de nuestros clientes en este campo. En el 2020 no se han podido realizar encuestas de satisfacción debido a la pandemia, ya que muchos clientes han tenido que cerrar y las visitas a los centros estaban restringidas. Se ha marcado como objetivo seguir evaluando la satisfacción de los clientes de otros servicios a partir de Enero 2021, además de introducir otros parámetros y cuestiones a medir como mejora. Se adjunta informe proceso evaluación.

Documentos adjuntos: [ISO 9001-2015.pdf](#)
[Objetivos marcados para la temática](#)

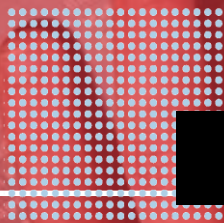
Buscar la máxima calidad en la atención y prestación de

servicio a nuestros clientes. En el año 2020 se ha procedido a la implantación de ISO 45001-2018 que se mantendrá durante los siguientes años. Número de incumplimientos referentes a la salud y seguridad del cliente - Indicador de Seguimiento se registrará a partir del 2021. Se ha marcado como objetivo seguir evaluando la satisfacción de los clientes de otros servicios a partir de Enero 2021, además de introducir otros parámetros y cuestiones a medir como mejora. Se adjunta informe proceso evaluación. Mantener la mejora continua y el sello de calidad ISO 9001:2015, adjunto abajo en este informe.

A lo largo de 2019 se ha realizado encuesta a la prestación de servicio de limpiezas en colegios concertados para comprobar la satisfacción de los mismos y tener conocimiento de nuestro servicio, ante la posibilidad de abordar otros contratos. Se ha obtenido buena puntuación en todos los campos de la encuesta quedando evidenciado la gran satisfacción de nuestros clientes en este campo. En el 2020 no se han podido realizar encuestas de satisfacción debido a la pandemia, ya que muchos clientes han tenido que cerrar y las visitas a los centros estaban restringidas. Se ha marcado como objetivo seguir evaluando la satisfacción de los clientes de otros servicios a partir de Enero 2021, además de introducir otros parámetros y cuestiones a medir como mejora.

GRUPO DE INTERÉS

Empleados



Diversidad de la plantilla en la entidad

En la plantilla no hay discriminación en la selección de personal, ni tampoco en la ocupación de puestos de trabajo por ninguna razón de sexo, edad, condición, color, religión, opinión política, etc. además de discapacidad física y mental. En nuestra organización hay personas de varias nacionalidades.

Plan de Igualdad - Política

La diversidad empresarial implica que TSI abra sus puertas a cualquier persona, con independencia de su género, religión, origen étnico o estado de salud, generando más valor añadido a sus recursos humanos. Porcentaje de la composición de los órganos directivos de gobierno corporativo (incluyendo el Consejo de Administración) y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad - Indicador de Seguimiento TSI reconoce que las buenas prácticas en gobierno corporativo aportan seguridad económica y jurídica, fomentando el crecimiento sostenible de las empresas.

Igualdad - Acción / Proyecto

La puesta en marcha del plan de igualdad para minimizar los riesgos. El plan se encuentra adjunto en el presente informe.

Porcentaje de la composición de los órganos directivos de gobierno corporativo (incluyendo el Consejo de Administración) y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad - Indicador de Seguimiento

TSI reconoce que las buenas prácticas en gobierno corporativo aportan seguridad económica y jurídica, fomentando el crecimiento sostenible de las empresas.

Documentos adjuntos: [5.PDI 2017-2021.pdf](#)

Objetivos marcados para la temática

El objetivo es seguir formando al personal en material de Derechos Humanos, Igualdad y la raza no es un factor discriminatorio en la plantilla de TSI Levante. Dicho objetivo se cumple con la formación impartida, en 2019 se formaron en igualdad de oportunidades la Dirección de RRHH y la Técnico de Personal, durante 2020 se ha formado al equipo de responsables y miembros del comité de empresa. TSI Levante tiene como objetivo la promoción de todo el personal de la empresa, ya que cree en el desarrollo del talento y la promoción interna para cubrir las posibles vacantes o futuras necesidades, manteniendo la mano tendida a las posibles demandas formativas, para paliar posibles desajustes. Dicho objetivo se ha cumplido durante 2019 y 2020 se han incorporado dos responsables para las zonas de Cartagena y Yecla, promocionando a dos trabajadoras que estaban en plantilla como limpiadoras, así mismo, también en el equipo de operarios de mantenimiento se ha promocionado a un trabajador que ocupaba el puesto de peón a responsable.

Derecho a la negociación colectiva y respeto de los convenios

La empresa apoya la libre asociación de los empleados y fomenta las reuniones y resolución de acuerdos, considerado como un derecho fundamental básico.

Contrato de Trabajo - Política

TSI Levante se acoge al artículo 42. vigente del convenio colectivo de limpiezas de edificios y locales y aplica toda la legislación vigente al a este apartado.

Reuniones periódicas con el Comité de Empresa - Herramienta de Seguimiento

INFORME DE PROGRESO 2019 2020

Se reconoce al Comité de Empresa con capacidad, como órgano para ejercer acciones administrativas o judiciales en todo lo relativo al ámbito de sus competencias por decisión mayoritaria de sus miembros.

Comité de trabajadores - Herramienta de Seguimiento

TSI favorece la reuniones del comité de empresa del que forman parte la dirección de recursos humanos y que representan al resto de trabajadores.

Porcentaje de empleados cubiertos por convenios colectivos - Indicador de Seguimiento

TSI tiene implantado este desafío valorando la libertad de los trabajadores para asociarse a sindicatos y así establecer salarios, calendario de trabajo y otras condiciones laborales con la organización.

Documentos adjuntos: [8.Acta Nomb. Comité de S y S.pdf](#)
Objetivos marcados para la temática

Dar a conocer mejor los aspectos de RSC que se tratan de activar dentro de la organización para que todos se hagan partícipes y proactivos. En este sentido la empresa en coordinación con el comité de empresa, se informa a todos/as trabajadores/as de toda la información. Mantener el comité de Seguridad y salud de la empresa, adjunto abajo documento.

Erradicación del trabajo infantil/forzoso

TSI Levante está en contra del trabajo infantil. No trabaja en territorios en vías de desarrollo y la legislación no permite la contratación infantil. La organización evita trabajar o colaborar con terceros que puedan ejercer esa actividad ilícita.

Título no disponible - Política

TSI presta atención a sus proveedores directos sobre los que tiene una mayor capacidad de influencia, asegurando que no se emplea trabajo infantil en ninguno de los centros de trabajo, incluyendo aquellos situados en terceros países, ya que considera que el trabajo infantil es una forma de explotación de los Derechos Humanos y perjudica seriamente el desarrollo natural de los niños. La dirección de TSI y su departamento de Recursos Humanos consideran que los menores no deben ser expuestos a situaciones o entornos de trabajo insalubres, peligrosos, inseguros, ni fuera de los horarios habituales.

Contrato de Trabajo - Política

TSI presta atención a sus proveedores directos sobre los que tiene una mayor capacidad de influencia, asegurando que no se emplea trabajo infantil en ninguno de los centros de trabajo, incluyendo aquellos situados en terceros países, ya que considera que el trabajo infantil es una forma de explotación de los Derechos Humanos y perjudica seriamente el desarrollo natural de los niños. La dirección de TSI y su departamento de Recursos Humanos consideran que los menores no deben ser expuestos a situaciones o entornos de trabajo insalubres, peligrosos, inseguros, ni fuera de los horarios habituales.

Código Ético / Conducta - Política

TSI Levante no tiene desarrollado un código ético o de conducta donde se recoja sus principios y valores sobre la contratación infantil en la que se encuentra completamente en contra del trabajo forzoso y el abuso en cualquiera de sus formas.

Proyectos de acción social o colaboraciones con ONG relacionadas con la infancia - Acción / Proyecto

TSI Levante colabora anualmente con colegios e institutos locales. Uno de los sectores donde TSI Levante ofrece sus servicios es en instalaciones escolares y centros educativos, con lo que la organización focaliza su atención en estos sitios

Formación al empleado/a

La formación en los distintos puestos de trabajo para la mejora continua de los trabajadores y en relación con su actividad diaria es necesaria para mejorar la motivación y el mejor desempeño de sus funciones. La empresa facilita el acceso a jornadas, seminarios, cursos y masters con el fin de obtener la mejor cualificación especializada de sus profesionales

Plan de Formación y Desarrollo - Política

.Hay una Identificación de las necesidades formativas y se establece la diferencia entre la forma en que se desempeña el trabajo y la forma en que se debería desempeñar, para así ganar en eficacia y eficiencia.

Lucha contra la corrupción y soborno dentro de la entidad

Según la entidad, las principales formas de corrupción son el soborno, la malversación, el fraude y la extorsión. Estas acciones traen una serie de consecuencias negativas para la empresa o para el órgano público involucrado. Este año hay que puntualizar varias cosas entre las bandas salariales dispuestas, aunque, lo más destacable sin duda alguna, es la total equidad retributiva alcanzada entre los directivos/as. A las “tituladas grado superior”, hay que advertir un leve descenso retributivo, debido a la inclusión de una mujer con un contrato en prácticas. Como la legislación vigente establece, la retribución en este tipo de contratos no podrá ser inferior al 60% durante el primer año, mientras que TSI Levante ha mejorado este porcentaje hasta alcanzar el 90%. Aun existiendo esa mejora, provoca un descenso de la media salarial. De ahí la diferencia con respecto al

año anterior. Sigue existiendo grandes diferencias entre las cotizaciones de los “Encargados/as de zona”, mientras que en la de “responsable de grupo” da un vuelco y es el hombre el que retribuye por encima de la mujer. La explicación es sencilla, el hombre tiene una antigüedad de casi 200€, que provoca ese incremento en la base de cotización. Por primera vez desde que se hacen estos análisis, se puede ver que las “limpiadoras” tienen una retribución por encima del de los “limpiadores”. Hay dos explicaciones a esto, puesto que a pesar de que la diferencia es poca, intentamos lograr la equidad: 1) La cantidad de incapacidades temporales ha podido ser influyente en las diferencias salariales, sobre todo porque las bajas médicas derivadas del covid-19 son consideradas asimiladas a contingencias profesionales. Esto repercute en que desde el primer día la Seguridad Social paga el 75% de la BCCC. 2) Una de las subrogaciones ha provocado la inserción de personal masculino en la empresa, resultando ser de Alicante con el Convenio que les ampara. Este tiene unas retribuciones un tanto menor que el de Murcia, provocando que la media retributiva de los hombres descienda. La otra diferencia que se observa es el de “Limpiador/a”. La explicación a esto es por el número de bajas médicas ocurridas durante este mes de Diciembre, sobre todo entre el género femenino, ya que lo percibido durante los primeros veinte días en esta situación de incapacidad temporal no es del 100%, lo que incita a que en esta situación la nómina del personal sea menor. Sin embargo, es importante indicar que el número de bajas ha descendido con respecto al año anterior, y la diferencia entre ambos desciende. Por último, en la categoría “jefe/a de servicio” se ve afectada, siendo el perjudicado la recién estrenada figura masculina. La desviación salarial ocurre porque ella adquirió una serie de mejoras salariales estando en los trabajos de metal, y de las que no se puede desprender. Pero en cuanto a salario base, es

INFORME DE PROGRESO 2019 2020

equivalente. Importante indicar que el número de bajas ha descendido con respecto al año anterior, y la diferencia entre ambos desciende.

Código Ético / Conducta - Política

Pendiente de desarrollar por la organización

Formación sobre los riesgos que afectan a la entidad en materia de corrupción - Acción / Proyecto

Pendiente de desarrollar por la organización

Buzón de sugerencias - Herramienta de Seguimiento

Pendiente de desarrollar por la organización

Creación de Canal de Denuncias - Herramienta de Seguimiento

Pendiente de desarrollar por la organización

G4-LA9: Promedio de horas de formación anuales por empleado, desglosado por sexo y por categoría laboral - Indicador de Seguimiento

Número de casos confirmados de corrupción (G4-SO5) - Indicador de Seguimiento

No hay respuestas

Inserción y accesibilidad de personas con discapacidad

TSI Levante tiene acuerdos con asociaciones de discapacitados locales desde hace varios años, con el fin de ofertar igualdad de oportunidades de empleo a personas con discapacidad superando la contratación de personas con alguna discapacidad exigido por la LISMI. Los acuerdos suscritos por esta empresa supera considerablemente el

porcentaje mínimo exigido por ley del 2%.

Proyecto de Cumplimiento de la Ley LISMI - Política

El cumplimiento de la ley LISMI de minusvalía cada año en 2016 fue de 2,87% y en 2017 de 8,86 %

Porcentaje de personas con minusvalía sobre el total de la plantilla - Indicador de Seguimiento

El 7 abril de 1982 se aprobó la Ley de Integración Social de los Minusválidos (LISMI), una normativa que supondría un punto de inflexión y detonante de un cambio de mentalidad en materia de integración laboral para las personas con discapacidad. En 2014, con el fin de actualizar la legislación, se aprobó la Ley General de los Derechos de las Personas con Discapacidad y su Inclusión Social también conocida como Ley General de Discapacidad o LGD. Las personas con discapacidad, hasta entonces excluidas del mercado laboral, encontraron en la LISMI la respuesta más eficaz a lo que hasta entonces era un derecho constitucional que no se respetaba. El sistema de cuotas marcado por la ley ha permitido crear un modelo de integración más avanzado pero que pasados más de 30 años todavía presenta muchos retos sociales, políticos y empresariales. Según la Ley General de Discapacidad, en su artículo 42.1, aquellas empresas públicas y privadas que emplean a 50 o más trabajadores (cómputo total de empleados) están obligadas a que, al menos, el 2% de éstos tengan el certificado de discapacidad (porcentaje de discapacidad igual o superior al 33%). Las personas con discapacidad contratadas en TSI superaron se mantuvo en torno al 9% durante los años 2016 y 2017.

Objetivos marcados para la temática

El cumplimiento de la LISMI de minusvalía cada año en 2016 fue de 2,87% y en 2017 de 8,86 % en 2018 superó 10%, durante 2019 se mantuvo y se finalizó el 2020 con un porcentaje del 12,49% de la plantilla cubierta con personal minusválido. El objetivo es como mínimo

INFORME DE PROGRESO 2019 2020

mantener o superar las cifras de contratación de personas con alguna discapacidad. Acuerdos con asociaciones, federaciones para la contratación que además es bonificada y/o subvencionada para favorecer la inserción de personas con capacidades distintas y alcanzar como mínimo el 12% de contratación. Además, empezaremos a revisar la posible contratación de colectivos vulnerables. Respecto a la contratación de colectivos vulnerables, durante 2019 se ofertaron 4 vacantes para el Colectivo VVG de las que a través de Cruz Roja se realizaron dos contrataciones puesto que se han mantenido hasta finales de 2020. Durante 2021 seguiremos trabajando.

Salud y seguridad en el lugar de trabajo

Los accidentes de trabajo pueden ser un riesgo dentro de las actividades de la empresa, por esa razón se han incrementado con personal y medidas especiales en Prevención de Riesgos Laborales y además desde 2014 se ha implantado un sistema de gestión OHSAS actualizado a la nueva normativa vigente.

Título no disponible - Política

PRL - Política

TSI tiene un servicio externo de Prevención de Riesgos Laborales.

Política de Seguridad y Salud en el trabajo - Política

La política de seguridad y salud en el trabajo se encuentra dentro de las políticas generales de la organización que se puede encontrar adjunta en este documento.

Código Ético / Conducta - Política

En proceso, pero dispone desde 2018 de un comité de seguridad y salud en la empresa. (Ver abajo documento

con el acta de nombramientos del comité)

Certificación OHSAS 18001 - Acción / Proyecto

La norma ISO 45001 "Occupational health and safety management systems -- Requirements with guidance for use" en español "Sistemas de gestión de salud y seguridad en el trabajo - Requisitos y orientación para el uso", es una norma internacional que especifica los requisitos para un sistema de gestión de salud y seguridad ocupacional (en inglés: OH&S, en español SST) y proporciona indicaciones para su uso, para permitir a las organizaciones proporcionar trabajos seguros y saludables, prevenir accidentes en el trabajo y problemas de salud, además de mejorar SST de manera proactiva. (Fuente: Wikipedia) La ISO 45001 viene a actualizar y sustituir OHSAS, provocando su anulación. Las empresas tenían un plazo de tres años desde la fecha indicada para adaptar todos sus procesos de seguridad en el trabajo a la nueva ISO 45001. Es aplicable a cualquier organización que desee establecer, implementar y mantener un sistema de gestión para mejorar la salud y la seguridad en el trabajo, eliminar los riesgos y minimizar los riesgos (incluidas las fallas del sistema), aprovechar las oportunidades de SST. Ayuda a una organización a alcanzar los resultados esperados de su sistema de gestión. .TSI tiene un sistema de gestión actualizado y basado en la norma ISO 45001 que ayuda a mitigar los riesgos y a mejorar el desempeño del negocio a través de un entorno de trabajo más seguro y una plantilla más sana.

Documentos adjuntos: [ISO 45001-2018.pdf](#) Objetivos marcados para la temática

Mantener la certificación ISO 45001-2018, como se puede ver el certificado adjunto vigente abajo, además del comité de seguridad y salud, adjunto acta en este documento.

Igualdad de género

La organización ha desarrollado e implantado un plan de igualdad. Además es un apartado de destacada importancia, también relevante en el el

INFORME DE PROGRESO 2019 2020

convenio colectivo suscrito por la empresa en el sector.

Plan de Igualdad - Política

El plan de igualdad se adjunta en este documento para tener en cuenta.

Política Retributiva - Política

Con el fin de dar cumplimiento al RD 902/202, de 13 de octubre, de igualdad retributiva entre mujeres y hombres y, una vez realizado el diagnóstico comparativo del registro salarial por sexo correspondiente a las retribuciones de 2020, a continuación se realizarán las justificaciones de las medidas que han superado el 25%, se puede ver en el presente documento donde se adjunta el análisis retributivo salarial de TSI Levante hasta 2020.

Diagnóstico de Igualdad - Acción / Proyecto

Analizados los datos se observa una desviación que se justifica de la siguiente manera: a) Categoría de encargado/a de zona, la desviación se debe a la retribución de uno de los encargados, que fue subrogado en diciembre de 2014, teniendo que mantener dicha retribución. b) Categoría de jefe/a de

servicio, en este caso la desviación se debe a que la jefa de servicios tiene un antigüedad de 2005.

Sensibilización interna sobre no discriminación e igualdad de oportunidades - Acción / Proyecto

La conclusión deriva que en TSI Levante no existe ningún tipo de discriminación salarial por razón de sexo hasta 2020 y con el fin de dar cumplimiento a lo establecido en el art. 5.6 del RD 902/2020.

Informe o Memoria de Sostenibilidad - Herramienta de Seguimiento

TSI Levante ha elaborado un informe específico para detallar las actuaciones de sensibilización llevadas a cabo durante 2020 vinculadas al igualdad de género. La relación de actividades y actuaciones de sensibilización se encuentra adjunto abajo en este apartado.

Documentos adjuntos: [INFORME DE ACTUACIONES DE SENSIBILIZACION 2020.pdf](#)
Objetivos marcados para la temática

Además de mantener actualizado el cumplimiento legislativo en esta materia como es obligación de la compañía, se pretende desmarcar de los datos básicos obligatorios, superando poco a poco las cifras y variaciones para que la brecha salarial no exista.



El Excmo. Sr. Presidente de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia, otorga el presente

RECONOCIMIENTO

a TÉCNICAS Y SERVICIOS INTEGRALES DE LEVANTE, S.L.

Por su compromiso y voluntad de construir una sociedad libre de violencia de género.

En Murcia, a 6 de marzo de 2019



Fernando López Miras

GRUPO DE INTERÉS

Proovedores

Evaluación de proveedores en aspectos de RSE

Como evidencia del resultado de la evaluación se mantendrá: . Datos históricos que presenten resultados aceptables para el tipo de producto o servicio requerido. Para Aquellos proveedores evaluados bajo criterio Histórico .Resultados de la inspección de la muestra o de la conformidad con el servicio prestado, para aquellos proveedores evaluados bajo criterio de Muestra Previa. .Documento que acredite la certificación del sistema de gestión del proveedor o del producto a comprar. Para aquellos proveedores evaluados bajo criterio Documental. . Informe de la auditoria realizada en las instalaciones del cliente. Para aquellos proveedores evaluados bajo criterio de Visita Previa. . Aceptación, documentada, del proveedor por parte del cliente. Para aquellos proveedores que sean aceptados o solicitados por el cliente final. De cada proveedor evaluado se abre una carpeta, física o en soporte informático, que contendrá: “Ficha de Control de Proveedores”, cuyo formato aparece anexo al presente procedimiento. A partir de dichas carpetas se genera un Registro de Proveedores Habituales, en la base de datos de almacén y compras el cual es distribuido a las personas de la organización que realicen compras. Asimismo, el responsable de compras, informará al proveedor de: ? La necesidad de que el proveedor se adecue a los sistemas de gestión de TSI LEVANTE. ? El proveedor va a ser sometido a un control y seguimiento de su desempeño, pudiendo estos controles contar con visitas a las propias instalaciones del cliente. (4) Los proveedores evaluados y aprobados están sujetos a un seguimiento y evaluación continua de su eficacia, el cual se realiza a través de las reclamaciones de cliente y no conformidades detectadas por la propia organización que tengan su origen en el producto o servicio suministrado

por los proveedores, tanto por su estado, como por las condiciones de entrega y/o servicio post-venta. (5) Aquellos proveedores que a lo largo del año acumulen diez o más reclamaciones relacionadas o derivadas de su actividad o no conformidades detectadas por la propia organización, perderán la condición de proveedor aprobado, quedando a criterio del responsable de compras, la posibilidad de ser reevaluado como si de un nuevo proveedor se tratara o dado de baja de la lista de proveedores aprobados, comunicando al proveedor esta decisión. (6) Cuando se trate de proveedores puntuales (entre 2 o 3 prestación de servicios al año como máximo), no será necesario la aplicación de este procedimiento De forma anual en la Revisión del Sistema de Gestión por la dirección se revisa y analiza la eficacia de los proveedores.

Política de Calidad - Política

TSI Levante dispone de sistemas de gestión implantados y está certificada por ISO 9001, ISO 14001 e ISO 45000 .La evaluación de proveedores es uno de los requisitos de la norma ISO 9001. En el proceso de satisfacer las necesidades de nuestros clientes, TSI levante cuenta con el suministro de productos y servicios de proveedores para su correcto funcionamiento, la evaluación de los proveedores es muy importante: si ellos fallan en suministrar productos y/o servicios que cumplan con lo requerido (especificaciones técnicas, plazos de entrega, cantidades, etc.) ocasionarán inconvenientes que se verán reflejados en las prestaciones finales al cliente.

Normativa Interna - Política

Los proveedores se clasifican en históricos, muestra previa o primer servicio, documental (certificado), vista previa y reconocidos o aceptados por el cliente final. Las compras "in situ" donde no hay proveedores previamente evaluados se utiliza como criterio la información o la confianza.

INFORME DE PROGRESO 2019 2020

Difusión de la política - Acción / Proyecto

TSI Levante tiene implantado un sistema de gestión ISO 9001 y uno de sus requisitos es el desarrollo y publicación de una política de calidad. Además, en su política se compromete a mejorar de manera continua la eficacia del Sistema de Gestión de la Calidad y para ello realizará las sucesivas revisiones del mismo, responsabilizando de forma directa al Responsable de Calidad. Al inicio de la relación con un nuevo proveedor, el responsable de compras le hará llegar el documento de buenas prácticas para proveedores en materia de medio ambiente y PRL, que deberá ser firmado por el proveedor y entregado al dpto. de compras.

Homologación de proveedores - Herramienta de Seguimiento

Según la norma ISO 9001:2015 TSI Levante debe determinar y aplicar criterios para la evaluación, supervisión del rendimiento y la reevaluación de proveedores externos, en función de su capacidad para proporcionar procesos o productos y servicios de acuerdo a las necesidades. Con esto, se indica que la gestión de proveedores en ISO 9001:2015 está determinada con el contexto de la organización. Los pasos de evaluación de proveedores se han detallado

con anterioridad en este informe.

Porcentaje de nuevos proveedores que se examinaron en función de criterios ambientales (G4-EN32) - Indicador de Seguimiento

El responsable de compras y almacén se asegura que cualquier proveedor, subcontratista o colaborador utilizado por TSI Levante cumple con el proceso establecido. Por otro lado, la homologación del proveedor se produce cuando la evaluación inicial es positiva y si en las evaluaciones posteriores siguen siendo positivas el proveedor sigue homologado.

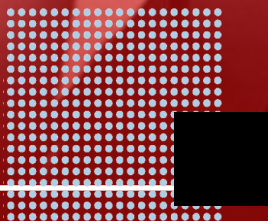
Documentos adjuntos: [COMUNICACION AMBIENTAL Y PRL PROVEEDORES Y SUBCONTRATISTAS.PDF](#)

Objetivos marcados para la temática

El objetivo es mantener el cumplimiento de comunicación con nuestros proveedores con el compromiso medioambiental y de prevención de riesgos laborales a proveedores y subcontratas, que se puede leer con mayor amplitud en el documento adjunto.

GRUPO DE INTERÉS

Socios / accionistas



Satisfacción de expectativas

TSI apoya y respeta la protección de los derechos humanos fundamentales dentro de su área de actuación.

Código Ético / Conducta - Política

Vinculando el principio de transparencia, como vehículo de expresión de las políticas de RSC, tenemos los códigos de empresa. Cada vez son más las empresas consideran necesario desarrollar su propio código. Desde el punto de vista de los empleados y directivos es necesario ya que, al pasar a formar parte de la organización, aceptan el compromiso moral de asumir dicho código en su conducta profesional. Estamos ante un mensaje que se lanza a la sociedad en el sentido de expresar el compromiso de TSI a asumir determinadas responsabilidades.

Sistema de gestión Integrado. - Acción / Proyecto

TSI Levante integra los distintos sistemas de gestión con los que está certificados para mejorar la administración de estos. .TSI Levante está certificado en Calidad,

Medioambiente y Seguridad Laboral y mantiene la integración de los sistemas.

Auditorías - Herramienta de Seguimiento

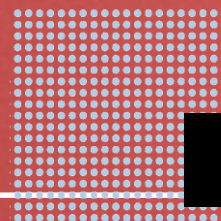
La auditoría es una serie de métodos de investigación y análisis que tiene el objetivo de hacer una revisión y evaluación profunda de la gestión efectuada; por lo que si se refiere a la auditoría dentro de TSI, es el examen crítico y/o sistemático que realiza una persona o grupo de personas calificadas e independientes del sistema auditado en donde el principal propósito es emitir una opinión independiente y competente acerca de la información financiera, operativa y administrativa apoyada en el cumplimiento de las obligaciones fiscales o jurídicas; o bien, de las políticas internas. La auditoría externa de estados financieros es realizada por un profesional generalmente experto en contabilidad, temas fiscales, financieros y registros en general de una entidad.

Gestión de incidencias - Indicador de Seguimiento

La gestión de incidencias se recoge, estudia y analiza diariamente. Los datos estadísticos en su conjunto nos sirven para evaluar las distintas áreas y de esta manera tomamos las medidas correctoras pertinentes en continua mejora.

GRUPO DE INTERÉS

Administración



Identificación de conductas no éticas o ilícitas

TSI Levante trabaja en una competencia justa, ya que afecta sensiblemente en las negociaciones del sector, no realiza intercambio de beneficios indebidos entre servidores públicos y la organización.

Código Ético / Conducta - Política

No hay establecido un código ético, comercial o de conducta vinculado con el tráfico de influencias en la contratación con la Administración Pública.

Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad - Política

Las políticas y sistemas de gestión están definidos con el fin de atender entre otros el grupo de interés "Administración" y sus requisitos.

Formación sobre los riesgos que afectan a la entidad en materia de corrupción - Acción / Proyecto

TSI Levante va tomar medidas para la implementación que contribuyan a prevenir este tipo de riesgos o conductas que pueden afectar a cualquier organización

Auditorías - Herramienta de Seguimiento

No hay respuestas

Buzón de sugerencias - Herramienta de Seguimiento

VER MAIL

Creación de Canal de Denuncias - Herramienta de Seguimiento

Las denuncias se pueden realizar personal o telemáticamente. Las denuncias internas se pueden realizar vía el departamento de personal y las externas

vía el departamento comercial o de atención al cliente.

G4-LA9: Promedio de horas de formación anuales por empleado, desglosado por sexo y por categoría laboral - Indicador de Seguimiento

TSI Levante establece un plan de formación anualmente, entre sus materias no se ha establecido la Corrupción.

Número de casos confirmados de corrupción (G4-SO5) - Indicador de Seguimiento

Este desafío no está implantado, pero la organización ha tomado conciencia y está tomando medidas preventivas y así evitar posibles riesgos en materia de corrupción.

Contratos transparentes con la administración pública

TSI Levante se presenta a concursos públicos para poder obtener contratos con la administración. La participación en estos concursos es pública y la empresa no ejerce ningún tipo de actividad ilícita para obtener favores.

Política RSE - Política

.

Política de Calidad - Política

La política de calidad de la empresa está expresado este desafío: Transparencia con el cumplimiento de los trabajos contratados y mejora continua de la eficacia del sistema de gestión de calidad

Medidas adoptadas para prevenir la corrupción - Acción / Proyecto

TSI LEVANTE, S.L. trabaja desde sus inicios desde el cumplimiento riguroso de la legalidad vigente, la ética y

INFORME DE PROGRESO 2019 2020

la integridad, a estos principios se acogen todos los colaboradores, trabajadores/as y responsables de la entidad. NO existe salvedad ninguna frente a este punto. Nuestros fundamentos en contra del soborno y/o corrupción se pueden leer detalladamente en el documento adjunto.

Nº de denuncias recibidas y resueltas - Indicador de Seguimiento

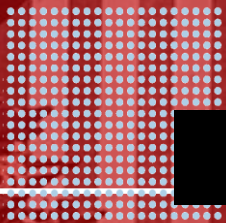
En TSI Levante no consta ninguna denuncia recibida durante 2019 o 2020 en base a las medidas

anticorrupción.

Documentos adjuntos: [Políticas contra el soborno y-o corrupción REV 00.pdf](#)
[Objetivos marcados para la temática](#)

Tendrá consideración de falta muy grave, el incumplimiento de cualquiera de los puntos del compromiso contra la corrupción y soborno que la empresa TSI Levante considera imprescindible para su buen funcionamiento.

GRUPO DE INTERÉS Comunidad



Contribución de la empresa al desarrollo local

TSI Levante ha participado en varias acciones sociales durante estos dos años. La selección de las acciones en las que la organización ha contribuido son principalmente para apoyo de causas con gran impacto social y con necesidad de apoyos económicos. Entre otras: Ruta solidaria autismo, la ruta se organizó desde una marina deportiva de la ciudad trimilenaria con el fin de recaudar fondos para una asociación con necesidades especiales de atención. También se ha colaborado con distintos proyectos como, “Entremujeres”, “Itinerario labores que Suman”, “Puentes hacia el empleo. Itinerarios por la Igualdad” con Cruz Roja, con Cáritas diócesis de Cartagena y con Fundación Sierra Minera con la realización de prácticas en distintos centros de trabajo, por un total de 1.120 horas en 2020.

Código Ético / Conducta - Política

TSI Levante no dispone de ningún código, ético, de

conducta o comercial.

Acción social - Acción / Proyecto

La empresa colabora o participa en acciones sociales de la comunidad local con el fin de apoyar causas de los colectivos más desfavorecidos. En 2019 la empresa TSI Levante, se inscribió como “Empresa por una Sociedad Libre de Violencia de Género”, siendo reconocida por parte de la CARM las actividades, formación y contrataciones realizadas durante el año por lo que se ha conseguido la renovación de dicho compromiso para 2021, también participó en varias donaciones y actividades.

Inversión en Acción Social - Indicador de Seguimiento

TSI ha participado activamente en causas solidarias durante 2018 con donaciones y participación activa de alguno de sus trabajadores.

Objetivos marcados para la temática

El objetivo es mantener o incrementar las acciones sociales en nuestro entorno.

GRUPO DE INTERÉS

Medio ambiente

Uso sostenible de recursos y tecnologías respetuosas con el medioambiente

TSI Levante dispone de un sistema de gestión informático propio, Ges-TSI, para el mejor control de su sistema de gestión de calidad, medioambiente y prevención, además de la dirección de la empresa. El objetivo de la organización es completar y mejorar este sistema de gestión en la Nube, para una mejor evolución de la utilización de las nuevas tecnologías en el trabajo habitual de la empresa, entre otros, se refiere a las encuestas de satisfacción, pedidos, etc. por los empleados de la empresa en particular por los comerciales y supervisores. TSI Levante tiene una política de medio ambiente, comunicada de acuerdo a los estándares de la norma ISO 14004, y es conocida entre sus trabajadores, además de proveedores y clientes. La política está comunicada en papel, en cartelería, en presentaciones comerciales, además del sitio Web. La empresa tiene como objetivo permanente avanzar, mantener y apoyar la investigación y desarrollo con nuevos avances informáticos, y con el uso de nuevos dispositivos móviles para la comodidad de algunos empleados. Además se desarrolló en Microsoft Acces, nuevas bases de datos y un CRM para la mejora y desarrollo de peticiones de contratación, evaluación de clientes, evaluación de servicios y del comportamiento de la empresa respecto al medio ambiente. DURANTE EL 2018 SE INICIA EL DESARROLLO DEL SISTEMA DE GESTION 4.0

Política de Calidad y Medioambiente - Política

La política de la empresa que incluye los aspectos vinculados a la Calidad y Medio ambiente se encuentra adjunta en este apartado.

Nombrar un responsable de medioambiente - Acción / Proyecto

Gerencia considera necesario cumplir como mínimo con la legislación y normativa aplicable al sector y para ello tanto la gerencia como el responsable de Sistema de Gestión de la empresa son responsables de cumplir las directrices de la norma ISO 14001 y de la mejora continua.

Auditorías - Herramienta de Seguimiento

La evaluación interna continua de los servicios de la empresa se encuentra dentro de las principales actividades de la organización. La incorporación de nuevas tecnologías nos permite evaluar día a día, el nivel de satisfacción del cliente después de prestar nuestros servicios.

Número de auditorías llevadas a cabo - Indicador de Seguimiento

La gestión ambiental y la competitividad es un asunto que cada día adquiere mucho más significado, todo esto gracias a la norma ISO-14001 de la que TSI Levante está certificada. El término producción limpia hace alusión a la gestión ambiental preventiva. Como se produce de forma mucho más limpia, las organizaciones pueden disminuir los costos, incrementar la productividad y apoyar la innovación. Si se deja de contaminar, se consigue ser más eficiente, se incrementa el ahorro ya que se destinan menos recursos energéticos para su producción. Una organización se encuentra dirigida a una gestión ambiental contando con tres aspectos clave, según la norma ISO 14001: Implantación de buenas prácticas Cambio tecnológico Innovación La innovación y el diseño de los productos/servicios que ofrece la empresa es una de las medidas más eficientes que se pueden utilizar para prevenir la contaminación, además de ser una gran herramienta para gestionar el medio ambiente y mejorar la calidad.

Documentos adjuntos: [POLITICAS DE TSI LEVANTE.pdf](#)

INFORME DE PROGRESO 2019 2020

Objetivos marcados para la temática

Los compromisos adquiridos por TSI Levante se incluyen en su política de cumplimiento de los trabajos contratados y mejora continua de la eficacia continua del Sistema de Gestión de Calidad y Medioambiental adjunto en documento en este apartado.

Consumo de la entidad

Los países desarrollados reconocen la responsabilidad que les cabe en la búsqueda internacional del desarrollo sostenible, en vista de las presiones que sus sociedades ejercen en el medio ambiente mundial y de las tecnologías y los recursos financieros de que disponen. El término de enfoque preventivo establece que: «cuando haya peligro de daño grave o irreversible, la falta de certeza científica absoluta no deberá utilizarse como razón para postergar la adopción de medidas eficaces para impedir la degradación del medio ambiente. El Objetivo de Desarrollo Sostenible 12 trata sobre "Garantizar modalidades de consumo y producción sostenibles" y es uno de los 17 Objetivos de Desarrollo Sostenible establecidos por las Naciones Unidas en 2015.

Política Ambiental - Política

La política ambiental se encuentra dentro de las políticas generales de TSI Levante adjunta como se puede leer en el documento adjunto.

Formación en materia de consumo responsable - Acción / Proyecto

TSI tiene muy presente la concienciación entre los empleados de la utilización responsable de materias primas, agua, vehículos y maquinaria, la re utilización de equipos, etc.

Informes periódicos sobre consumo de recursos - Herramienta de Seguimiento

Como se puede ver en este informe se adjunta documento con informe anual de consumo de recursos y residuos generados con el fin de mejorar y optimizar los recursos e incrementar la sostenibilidad ambiental para evitar la continua degradación actual.

Consumo de materias primas - Indicador de Seguimiento

Se analizan los riesgos y oportunidades generados de los aspectos y efectos del impacto ambiental con el fin de mejorar sus magnitudes y variaciones anualmente

Documentos adjuntos: [RESIDUOS.PNG](#) Objetivos marcados para la temática

Con los indicadores se mantienen los principios básicos de mantener un seguimiento de los residuos generados, mantenimientos, re utilización, y concienciación de métodos de trabajo electrónico, etc. en el presente documento se puede ver abajo incluido un documento donde se analizan los distintos aspectos medio ambientales de generación de residuos de la organización, con los efectos (impactos ambientales) con el objetivo de analizar su mejora continua de acuerdo a la implantación del sistema de gestión medioambiental.

Conocimiento del impacto ambiental de la entidad

Como empresa de servicios, TSI Levante puede contribuir a minimizar el impacto medio ambiental, manteniendo las instalaciones más seguras y saludables. Además del cambio climático y toda su repercusión en aspectos económicos, sociales y ambientales, existe un único objetivo y es el abandono progresivo de los combustibles fósiles, apostando por las energías renovables deben ponerse en marcha la transición energética limpia necesitan un impulso vital para ir abriendo alternativas. Como empresa de servicios debemos asegurarnos con parámetros más seguros en

INFORME DE PROGRESO 2019 2020

cuanto a la calidad del aire que respiramos al ofrecer a nuestros clientes y usuarios un entorno laboral más saludable, además de implantar el uso de productos químicos en el que su exposición evita causar sensibilidades o problemas de salud. A los proveedores se les va a solicitar "plástico cero" en sus servicios. Formación a los técnicos sobre técnicas de reposición y cambio en puntos de control, técnicas de conducción eficiente en vehículos y maquinaria. Reutilización de los residuos generados e inversión en tecnología para la mejor gestión.

Sistemas de Gestión Ambiental (SGA) - Política

TSI Levante dispone de una política corporativa que engloba varios aspectos entre ellos el sistema de gestión ambiental. Para ampliar información se puede ver la política adjunta a este informe.

Evaluación de los aspectos ambientales en la cadena de suministro - Acción / Proyecto

A continuación se relatan un cuadro en el documento adjunto en este apartado todos los aspectos ambientales de la organización.

Mecanismos de evaluación del cumplimiento de los objetivos medioambientales - Herramienta de Seguimiento

Además, TSI Levante mide todo los riesgos medio ambientales registrados en el documento adjunto en este apartado.

Número de auditorías llevadas a cabo - Indicador de Seguimiento

TSI Levante está certificado en la serie de normas ISO 14000 es un conjunto de normas que cubre aspectos del ambiente, de productos y organizaciones, destacando la Norma ISO 14001, un estándar internacional de gestión ambiental, tras el éxito de la

serie de normas ISO 9000 para sistemas de gestión de la calidad y que supera anualmente ambas normas.

Documentos adjuntos:

[TSI MA ident+evaluacion riesgos.JPG](#)

Objetivos marcados para la temática

Implantar la combinación de programas de limpieza eficientes, prácticas y soluciones innovadoras, equipos y productos sostenibles.

Cálculo y compensación de las emisiones en CO2

La empresa analiza los efectos ambientales y sus impactos en el presente informe se incluyen los datos referidos a 2018, 2019 y 2020 para analizar su variación, y teniendo en cuenta sus riesgos y oportunidades

Sistemas de Gestión Ambiental (SGA) - Política

La empresa dispone de un sello de calidad medio ambiental que incluye una política adjunta en este informe

Cálculo de emisiones de CO2 (alcance 1 y 2) - Acción / Proyecto

Las emisiones atmosféricas están medidas, por la contaminación del aire por un uso inadecuado de maquinaria o incorrecto mantenimiento, concienciar del su correcto de maquinarias para evitar emisiones innecesarias, evitar la emisión abusiva de polvo, restringir el consumo de agua para reducir la cantidad de vertidos con sustancias peligrosas y concienciar a los empleados para el correcto uso.

Mecanismos de evaluación del cumplimiento de los objetivos medioambientales - Herramienta de Seguimiento

Los impactos ambientales son cuantificados en

INFORME DE PROGRESO 2019 2020

magnitud y variación. Como se puede ver en el documento adjunto.

Número de auditorías llevadas a cabo - Indicador de Seguimiento

La empresa es auditada anualmente por el sistema de gestión de calidad de medio ambiente adjunto certificado en este documento.

Documentos adjuntos: [ISO 14001-2015.pdf](#)
[Objetivos marcados para la temática](#)

Control de la emisión de gases por combustión de gasolinas destinadas a vehículo, emisión de gases por combustión de gasolinas destinadas a maquinarias, la emisión de gases por termonebulización de insecticidas, polvo, aguas procedentes de labores de limpieza de oficinas y aguas procedentes de sanitarios y lavabos.

ANEXO

CORRELACIÓN DE TEMÁTICAS



Empleados

Diversidad de la plantilla en la entidad



Principio: Principio 6: Las Empresas deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y ocupación.

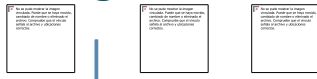
ODS relacionado: 05 | Igualdad de género, 10 | Reducción de las desigualdades

Vinculación Ley: II. Información sobre cuestiones sociales y relativas al personal: Formación, III. Información sobre el respeto de los derechos humanos

Indicador GRI: 102-8, 405, 401-1

Derecho a la negociación colectiva y respeto de los

convenios



Principio: Principio 3: Las empresas deben apoyar la libertad de Asociación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.

ODS relacionado: 08 | Trabajo decente y crecimiento económico, 16 | Paz, Justicia e instituciones sólidas

Vinculación Ley: II. Información sobre cuestiones sociales y relativas al personal: Relaciones sociales, III. Información sobre el respeto de los derechos humanos

Indicador GRI: 102-41

Erradicación del trabajo infantil/forzoso



Principio: Principio 5: Las Empresas deben apoyar la erradicación del trabajo infantil.

ODS relacionado: 08 | Trabajo decente y crecimiento económico, 16 | Paz, Justicia e instituciones sólidas

Vinculación Ley: III. Información sobre el respeto de los derechos humanos

Indicador GRI: 408, 409

Formación al empleado/a



Principio: Principio 1: Las Empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos fundamentales reconocidos universalmente dentro de su ámbito de influencia.

ODS relacionado: 04 | Educación de Calidad, 08 | Trabajo decente y crecimiento económico

Vinculación Ley: II. Información sobre cuestiones sociales y relativas al personal: Formación

Indicador GRI: 404

Lucha contra la corrupción y soborno dentro de la entidad



Principio: Principio 10: Las Empresas deben trabajar en contra de la corrupción en todas sus formas. Incluidas

INFORME DE PROGRESO 2019 2020

la extorsión y el soborno.

ODS relacionado: 16 | Paz, Justicia e instituciones sólidas

Vinculación Ley: IV. Información relativa a la lucha contra la corrupción y soborno

Indicador GRI: 102-16, 102-17, 205-1, 205-2, 205-3

Inserción y accesibilidad de personas con discapacidad



Principio: Principio 6: Las Empresas deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y ocupación.

ODS relacionado: 10 | Reducción de las desigualdades

Vinculación Ley: II. Información sobre cuestiones sociales y relativas al personal: Empleo, II. Información sobre cuestiones sociales y relativas al personal: Igualdad, II. Información sobre cuestiones sociales y relativas al personal: Accesibilidad universal de las personas con discapacidad

Indicador GRI: 406

Salud y seguridad en el lugar de trabajo



Principio: Principio 1: Las Empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos fundamentales reconocidos universalmente dentro de su ámbito de influencia.

ODS relacionado: 03 | Salud y Bienestar, 08 | Trabajo decente y crecimiento económico

Vinculación Ley: II. Información sobre cuestiones sociales y relativas al personal: Salud y seguridad

Indicador GRI: 403

Igualdad de género



Principio: Principio 6: Las Empresas deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y ocupación.

ODS relacionado: 05 | Igualdad de género

Vinculación Ley: II. Información sobre cuestiones sociales y relativas al personal: Igualdad, II. Información sobre cuestiones sociales y relativas al personal: Empleo

Indicador GRI: 405, 406, 102-22, 401-1

Proveedores

Evaluación de proveedores en aspectos de RSE



Principio: Principio 2: Las Empresas deben asegurarse de que sus empresas no son cómplices de la vulneración de los derechos humanos.

ODS relacionado: 08 | Trabajo decente y crecimiento económico, 12 | Producción y Consumo Responsable

INFORME DE PROGRESO 2019 2020

Vinculación Ley: III. Información sobre el respeto de los derechos humanos, V. Información sobre la sociedad: Subcontratación y proveedores

Indicador GRI: 308-1, 308-2, 414, 407

Cientes

Información transparente al clientes



Principio: Principio 10: Las Empresas deben trabajar en contra de la corrupción en todas sus formas. Incluidas la extorsión y el soborno.

ODS relacionado: 16 | Paz, Justicia e instituciones sólidas

Vinculación Ley: IV. Información relativa a la lucha contra la corrupción y soborno

Indicador GRI: 417

Tratamiento óptimo de las bases de datos de clientes



Principio: Principio 1: Las Empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos fundamentales reconocidos universalmente dentro de su ámbito de influencia.

ODS relacionado: 16 | Paz, Justicia e instituciones sólidas

Indicador GRI: 418

Resolución de incidencias y satisfacción del cliente



Principio: Principio 1: Las Empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos fundamentales reconocidos universalmente dentro de su ámbito de influencia.

ODS relacionado: 08 | Trabajo decente y crecimiento económico,12 | Producción y Consumo Responsable

Sensibilización a clientes en sostenibilidad



Principio: Principio 1: Las Empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos fundamentales reconocidos universalmente dentro de su ámbito de influencia.

ODS relacionado: 12 | Producción y Consumo Responsable

Accesibilidad de los productos y servicios



Principio: Principio 1: Las Empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos fundamentales reconocidos universalmente dentro de su ámbito de influencia.

ODS relacionado: 09 | Industria, Innovación e infraestructura,10 | Reducción de las desigualdades

Fomento de la calidad en la entidad



Principio: Principio 1: Las Empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos fundamentales reconocidos universalmente dentro de su ámbito de influencia.

ODS relacionado: 09 | Industria, Innovación e infraestructura, 12 | Producción y Consumo Responsable

Vinculación Ley: V. Información sobre la sociedad: Consumidores

Indicador GRI: 416

Administración

Identificación de conductas no éticas o ilícitas



Principio: Principio 10: Las Empresas deben trabajar en contra de la corrupción en todas sus formas. Incluidas la extorsión y el soborno.

ODS relacionado: 16 | Paz, Justicia e instituciones sólidas

Vinculación Ley: IV. Información relativa a la lucha contra la corrupción y soborno

Indicador GRI: 102-16, 102-17

Contratos transparentes con la administración pública



Principio: Principio 10: Las Empresas deben trabajar en contra de la corrupción en todas sus formas. Incluidas la extorsión y el soborno.

ODS relacionado: 16 | Paz, Justicia e instituciones sólidas

Vinculación Ley: IV. Información relativa a la lucha contra la corrupción y soborno

Indicador GRI: 205

Comunidad

Contribución de la empresa al desarrollo local



Principio: Principio 1: Las Empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos fundamentales reconocidos universalmente dentro de su ámbito de influencia.

ODS relacionado: 01 | Fin de la pobreza, 02 | Hambre cero

Vinculación Ley: V. Información sobre la sociedad: Compromiso de la empresa con el desarrollo sostenible

Indicador GRI: 413-1

Socios

Satisfacción de expectativas



Principio: Principio 1: Las Empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos fundamentales reconocidos universalmente dentro de su ámbito de influencia.

ODS relacionado: 16 | Paz, Justicia e instituciones sólidas, 17 | Alianzas para lograr los objetivos

Medioambiente

Uso sostenible de recursos y tecnologías respetuosas con el

medioambiente



Principio: Principio 9: Las Empresas deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente.

ODS relacionado: 07 | Energía Asequible y no contaminante, 12 | Producción y Consumo Responsable

Vinculación Ley: I. Información sobre cuestiones medioambientales: Uso sostenible de los recursos

Indicador GRI: 302-4

Consumo de la entidad



Principio: Principio 7: Las Empresas deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente.

ODS relacionado: 12 | Producción y Consumo Responsable

Vinculación Ley: I. Información sobre cuestiones medioambientales: Uso sostenible de los recursos

Indicador GRI: 301-1, 302-1, 302-2

Conocimiento del impacto ambiental de la entidad



Principio: Principio 8: Las empresas deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.

ODS relacionado: 14 | Vida Submarina, 15 | Vida de ecosistemas terrestres

Vinculación Ley: I: Información sobre cuestiones medioambientales

Cálculo y compensación de las emisiones en CO2



INFORME DE PROGRESO 2019 2020

Principio: Principio 8: Las empresas deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.

ODS relacionado: 13 | Acción por el clima

Vinculación Ley: I. Información sobre cuestiones medioambientales: Contaminación, I. Información sobre cuestiones medioambientales: Cambio Climático

Indicador GRI: 305-1, 305-2, 305-3



INFORME DE PROGRESO

—
2020

